

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"G.B. VICO"

Liceo Classico – Liceo Linguistico- Istituto Tecnico Economico

Piazza Cianciallo,1 – Tel. 0815176462 – Fax. 0815179225

84014 – Nocera Inferiore (SA)

e-mail – saio7200d@istruzione.it

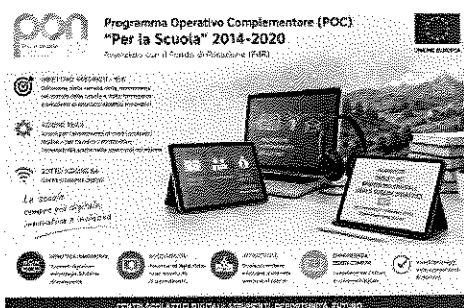
Saio7200d@pec.istruzione.it

Sito Web – www.istitutostruzioneisuperioregbvico.edu.it

Cod. Min. SAIS07200D

Codice fiscale 94079350651

Codice Univoco Ufficio UFFMTD



Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivo specifico - 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 - "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

Codice 10.8.6A-FDRPOC-CA-2026-208

CUP D34D26002470007

DISCIPLINARE

art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023

Acquisto Dispositivi digitali

I.I.S. "G.B. VICO"-NOCERA INFERIORE
Prot. 0006437 del 21/07/2026
IV-5 (Uscita)

Spett.le AVR77 srl
Via Salvator Rosa, 138
Battipaglia

OGGETTO: Richiesta preventivo per affidamento fornitura dispositivi digitali per la realizzazione Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivo specifico - 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 - "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola" ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi;
PRESO ATTO	il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA	la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO	i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo di Rotazione (Fdr) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	il Decreto Legge n.44 del 22.04.2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n.74 del 21 Giugno 2023 recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche";
VISTA	il decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
VISTA	che il Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 reca nell'Asse II – azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", con lo scopo di favorire la diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e la dotazione di dispositivi digitali, libri e sussidi didattici al personale scolastico
PRESO ATTO	della disponibilità di risorse sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale (PON) "Per la Scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 06.03.2026, n. 38, con il quale è stata definita la Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;
VISTA	l'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24.04.2026 "per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303"
VISTA	la delibera di adesione del Collegio Docenti con delibera n. 13 del 01.09.2025;
VISTA	la delibera di adesione del Consiglio d'Istituto con delibera n. 08 del 08.09.2025
VISTA	la candidatura N.1100355;
PRESO ATTO	che per la candidatura n. 1100355 è stato generato il CUP D34D26002470007
VISTA	la delibera del Collegio Docenti con delibera n. 102/2026 del 15.05.2026;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto con delibera n. 61/2026 del 18.05.2026;
VISTO	il Decreto Direttoriale n. 48 del 03.07.2026 con il quale sono state pubblicate le graduatorie

	di valutazione
VISTA	la nota autorizzativa prot. n. AOOGABMI-0170737 del 03.07.2026, assunta al prot.6282 del 13.07.2026 con la quale viene comunicato un importo autorizzato di € 9.179,00;
VISTO	il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dall'Istituto con delibera del Consiglio di Istituto n. 49 del 28 Gennaio 2026;
VISTO	il provvedimento di iscrizione a bilancio E.F.2026 prot. n. 6306 del 15.07.2026, per un importo assegnato di € 9.179,00 (Novemilacentosettantanove/00);
RILEVATA	la necessità di individuare provvedere all'acquisto di dispositivi digitali da concedere in comodato d'uso al personale della scuola
VERIFICATA	la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
VERIFICATO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, rientra nel limite stabilito dalla delibera n. 65 del 18.05.2026
CONSIDERATO	che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura - dispositivo prot. 6435 del 21.07.2026
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023;
VISTO	il Decreto Leg.vo n. 209 del 31.12.2024 - Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al Decreto Leg.vo n. 36 del 31 Marzo 2023;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
VISTA	La decisione di contrarre prot. 6436 del 21.07.2026

CHIEDE

a codesta ditta di presentare il miglior preventivo per la fornitura dei beni indicati all'articolo 1 e nel capitolato tecnico

Articolo 1 - Oggetto della fornitura

L'Istituto Istruzione Superiore G.B.Vico intende procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura di notebook destinati al personale scolastico nell'ambito del progetto finanziato con Avviso MIM prot. n. 95450 del 24 aprile 2026.

Le caratteristiche tecniche minime della fornitura sono riportate nel Capitolato Tecnico allegato, che costituisce parte integrante della presente richiesta.

Articolo 2 Importo massimo a base d'asta

L'importo posto a base d'asta non deve superare l'importo di € 7.373,30 (Settemilatrecentosettantatre/30) Iva esclusa ed € 8.995,42 (Ottomilanovecentonovantacinque/42) Iva Inclusa

Non saranno prese in considerazione offerte economiche superiori all'importo massimo previsto.

Articolo 3 - Modalità svolgimento procedura

Come specificato nella decisione di contrarre prot. 6436 del 21.07.2026 l'acquisto sarà effettuato in affidamento diretto ai sensi del dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 attraverso la piattaforma certificata MEPA - Trattativa diretta

Art. 4 - Requisiti di partecipazione

Requisiti di ordine generale

Non possono essere affidatari gli operatori economici:

- per i quali sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice e nei limiti di quanto previsto dall'art. 96 del Codice medesimo;
- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;
- che violino le clausole contenute nel Protocollo di legalità/Patto di integrità ai sensi dell'art. 1 comma 17 della Legge 6 novembre 2012 n. 190

Sono esclusi altresì gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnino prima dell'affidamento copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Sono esclusi anche gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta abbiano omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 1 comma 2 dell'Allegato II.3 al D.Lgs. 36/2023.

Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 100 comma 1 lett. a) del Codice:-

- Iscrizione, per attività pertinenti con quelle oggetto della procedura, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), o nell'Albo delle imprese artigiane;
- Possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività oggetto della presente procedura

Requisiti dell'esperienza pregressa ex art. 50 comma 1 lett. b) del Codice - Esecuzione di prestazioni analoghe a quelle oggetto della fornitura.

Art. 5 – Requisiti di esecuzione

Ai sensi degli artt. 57 comma 1 e 102 del Codice: - L'operatore economico si impegna a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale indicato dalla stazione appaltante nella presente richiesta di preventivo, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

-L'operatore economico si impegna a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Ai sensi dell'Allegato II.3 al Codice, inoltre:

a) Gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono al momento della presentazione del preventivo, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

b) Gli operatori economici con un numero di dipendenti pari o superiori a 15 e fino a 50, e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. 198/2006:

- devono consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuno delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

c) Gli operatori con un numero di dipendenti pari o superiori a 15 e fino a 50:

- sono tenuti inoltre a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla L. 12/03/1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio

antecedente la data di scadenza di presentazione del preventivo. L'operatore economico è altresì tenuto, entro il medesimo termine, a trasmetterla anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

- sono tenuti infine a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla stipula del contratto, una dichiarazione del legale rappresentante attestante di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 12.03.1999 n. 68.

d) Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di affidamento del contratto ad assicurare:

- a. una quota pari al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- b. una quota pari al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile

Articolo 6 – Attestazione requisiti posseduti

Ai fini della attestazione dei requisiti di ordine generale (art.94 e 95 del D.Lgs. 36/2023), requisiti di idoneità e di esecuzione, si precisa che dovranno essere allegate al preventivo idonee dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, sottoscritte dal legale rappresentante della stessa o da persona dotata di poteri di firma, cui deve essere allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

In caso di affidamento, laddove previsto, l'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare tutti i controlli attraverso il FVOE

Articolo 7 – Modalità di presentazione del preventivo

Il preventivo dovrà essere presentato attraverso la piattaforma MEPA entro le ore 18.00 del giorno 27 Luglio 2026.

Articolo 8 – Durata del preventivo

Il preventivo dovrà mantenere validità per almeno 90 giorni dalla data di presentazione.

Articolo 9 – Modalità di scelta del preventivo

La Stazione Appaltante procederà alla valutazione complessiva del preventivo verificando:

- conformità tecnica dei beni richiesti;
- congruità economica dell'offerta;
- possesso dei requisiti richiesti.

L'assenza della documentazione richiesta dal presente disciplinare ovvero il mancato possesso dei requisiti prescritti comporterà la non valutabilità del preventivo.

Articolo 10 – Garanzie

La garanzia provvisoria non viene richiesta ai sensi dell'art. 53, Comma 1 del D.Lgs 36/2023.

All'atto del contratto dovrà essere depositata la cauzione definitiva, pari al 5% dell'importo contrattuale della fornitura, sotto forma di garanzia fideiussoria bancaria o polizza assicurativa.

Articolo 11 – Obbligo di tracciabilità

1. L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni.
2. Ai fini della tracciabilità dei pagamenti, l'affidatario si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, comunicandone gli estremi identificativi alla Stazione Appaltante entro i termini previsti dalla normativa vigente, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.
3. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto dovranno essere effettuati esclusivamente mediante strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, riportando il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove previsto, il Codice Unico di Progetto (CUP).
4. L'affidatario si impegna ad inserire, nei contratti eventualmente stipulati con subcontraenti della filiera delle imprese interessate all'esecuzione della prestazione, apposita clausola con la quale è a-

scuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010.

5. L'inosservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della Legge n. 136/2010, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni subiti dalla Stazione Appaltante.
6. La Stazione Appaltante provvederà ai pagamenti esclusivamente a seguito della verifica della regolarità contributiva dell'affidatario mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), ove previsto dalla normativa vigente, e nel rispetto delle disposizioni in materia di fatturazione elettronica.

Art. 12 – Modalità di stipula e affidamento

Successivamente alla verifica dell'idoneità del preventivo da parte dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula del contratto attraverso la piattaforma certificata MEPA

Art. 13 – Esecuzione delle prestazioni

La fornitura dei beni dovrà essere effettuata entro e non oltre il 30 Settembre 2026, onde consentire le operazioni di collaudo, chiusura e rendicontazione entro il 15 Ottobre 2026.

La consegna dovrà avvenire presso la sede dell'Istituzione scolastica, comprensiva di ogni onere di trasporto, imballaggio, scarico ed eventuale montaggio.

Articolo 14 – Collaudo

La fornitura sarà sottoposta a verifica di conformità/collaudo ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di esito negativo della verifica di conformità, l'operatore economico dovrà provvedere alla sostituzione dei beni entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante.

Art. 15 – Risoluzione del contratto

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa contestazione formale degli addebiti e assegnazione di un congruo termine per le eventuali controdeduzioni, nei seguenti casi:

- a) perdita, anche sopravvenuta, dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- b) accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento;
- c) grave o reiterato inadempimento degli obblighi contrattuali;
- d) ritardo nell'esecuzione della fornitura tale da compromettere il rispetto delle scadenze previste dal progetto o degli obblighi di rendicontazione dell'intervento finanziato;
- e) mancata consegna dei beni entro il termine contrattualmente stabilito, salvo comprovate cause di forza maggiore tempestivamente comunicate e accettate dalla Stazione Appaltante;
- f) esito negativo della verifica di conformità della fornitura, qualora l'operatore economico non provveda alla sostituzione dei beni non conformi entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante;
- g) violazione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- h) grave violazione degli obblighi derivanti dal Patto di Integrità o dal Protocollo di Legalità, ove sottoscritti;
- i) cessione del contratto non autorizzata o ricorso al subappalto nei casi non consentiti dalla normativa vigente.

Nei casi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto mediante semplice comunicazione scritta trasmessa all'affidatario tramite PEC, fatto salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

In caso di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante potrà procedere all'affidamento della fornitu-

ra ad altro operatore economico, addebitando all'affidatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti.

Restano salvi i poteri della Stazione Appaltante di esercitare ogni ulteriore azione prevista dalla normativa vigente per la tutela dell'interesse pubblico e per il risarcimento dei danni eventualmente subiti.

Art. 16 – Fatturazione e pagamenti

La fattura elettronica dovrà essere emessa al termine della prestazione.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previa verifica di regolare esecuzione della fornitura da parte del Responsabile del Procedimento o da suo delegato.

Art. 17 – Revisione dei prezzi

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e successive modifiche e integrazioni, il contratto è soggetto a revisione dei prezzi al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinino una variazione del costo della prestazione.

La revisione dei prezzi opera esclusivamente qualora la variazione del costo complessivo della prestazione, determinata sulla base degli indici sintetici o specifici individuati dall'ISTAT ovvero, nelle more della loro disponibilità, degli altri indicatori ufficiali previsti dalla normativa vigente, risulti superiore al cinque per cento (5%) dell'importo contrattuale.

In tale ipotesi, la revisione è riconosciuta nella misura dell'ottanta per cento (80%) della variazione eccedente la predetta soglia del cinque per cento (5%), salvo diversa disposizione normativa sopravvenuta.

L'operatore economico che intenda ottenere la revisione dei prezzi dovrà presentare apposita istanza motivata, corredata dalla documentazione idonea a dimostrare l'effettiva incidenza delle variazioni dei costi sulla prestazione contrattuale. La Stazione Appaltante procederà all'istruttoria dell'istanza mediante verifica della sussistenza dei presupposti previsti dalla normativa vigente e dell'applicabilità degli indici ufficiali di riferimento.

La revisione dei prezzi decorre dalla data di maturazione dei presupposti previsti dalla legge e non ha efficacia retroattiva per prestazioni già definitivamente liquidate o contabilizzate, salvo quanto diversamente previsto dalla normativa vigente.

La revisione dei prezzi non costituisce modifica sostanziale del contratto e viene formalizzata mediante apposito provvedimento della Stazione Appaltante, senza necessità di una nuova procedura di affidamento.

Restano ferme le ulteriori disposizioni previste dal D.Lgs. 36/2023 e dalla normativa vigente in materia di revisione dei prezzi, che si intendono integralmente richiamate.

Art. 18 – Patto di integrità

Gli operatori economici dichiarano di accettare integralmente il Patto di Integrità adottato dall'Istituzione scolastica, allegato al presente disciplinare, impegnandosi al rispetto di tutte le prescrizioni in esso contenute.

Articolo 19 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Lucia Federico.

Articolo 20 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Federico presso l'Istituzione scolastica I.I.S. "G.B.Vico", con sede in Nocera Inferiore presso alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: sais07200d@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Sandro Falivene I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo@info-studio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 21 – Clausole e disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si applicano le disposizioni del D.Lgs. 36/2023, del Codice Civile e della restante normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Il contratto sarà stipulato mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Articolo 22- Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Nocera Inferiore.

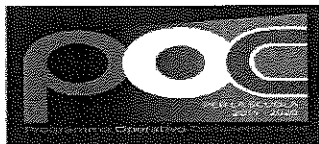
Art.23 – Allegati

Fanno parte integrante e sostanziale del presente disciplinare:

- 1) Dichiarazione requisiti generali e cause esclusione;
- 2) Dichiarazione assolvimento obbligo tracciabilità flussi finanziari;
- 3) Dichiarazione relativa al conflitto di interesse
- 4) Dichiarazione Ccnl costi per la sicurezza e Manodopera
- 5) Dichiarazione titolare effettivo;
- 6) Dichiarazione di consapevolezza;
- 7) Dichiarazione di impegno GARANZIA DEFINITIVA;
- 8) Patto di integrità;
- 9) Dichiarazione in materia di lavoratori disabili;
- 10) Dichiarazione situazione occupazionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa LUCIA FEDERICO

Firmato digitalmente da FEDERICO LUCIA
C= IT
O= I.I.S. "G.B. VICO" - NOCERA INFERIORE
94079350631



Cod. Min. SAIS07200D

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"G.B. VICO"

Liceo Classico - Liceo Linguistico - Istituto Tecnico Economico
Piazza Cianciullo, 1 - Tel. 0815176462 - Fax. 0815179225
84014 - Nocera Inferiore (SA)

e-mail - sais07200d@istruzione.it

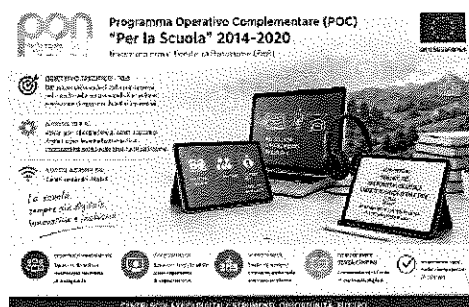
Sais07200d@pec.istruzione.it

Sito Web - www.istitutodistruzionesuperioregbvico.edu.it



Codice fiscale 94079350651

Codice Univoco Ufficio UFFMTD



Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivo specifico - 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 - "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

Codice 10.8.6A-FDRPOC-CA-2026-208

CUP D34D26002470007

CAPITOLATO TECNICO

Proposta di negoziazione per affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023
tramite MEPA - Trattativa Diretta

Documento allegato al Disciplinare di Affidamento Diretto e parte integrante della relativa Trattativa Diretta

Stazione Appaltante	I.I.S.S. "G. B. VICO" - Nocera Inferiore (SA) - Piazza Cianciullo, 1 - 84014 Nocera Inferiore (SA) - Cod. mecc. SAIS07200D - C.F. 94079350651
RUP	Prof.ssa Lucia Federico
Procedura	Affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 - MEPA Trattativa Diretta
Programma	POC "Per la Scuola" 2014-2020 - Asse II, azione 10.8.6, sotto azione 6A "Centri scolastici digitali" - Modulo "Dispositivi digitali e libri"
Avviso pubblico	Prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 - Unità di missione PNRR, MIM
Decreto di autorizzazione risorse	Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 (Registro Decreti R.0000038 del 06/03/2026)

Decreto Direttoriale di autorizzazione specifico	Decreto prot. A00GABMI0170737 del 03.07.2026
CUP	D34D26002470007
Importo a base di negoziazione (IVA inclusa)	€ 8261,10, interamente riferito alla voce B "Acquisti di beni (forniture)" del quadro economico di cui all'art. 5
Termine di consegna, installazione e collaudo	entro il 30 settembre 2026

Art. 1 - Oggetto e finalità

Il presente capitolato tecnico semplificato, redatto in forma di proposta di negoziazione ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, disciplina le caratteristiche tecniche minime, le modalità di esecuzione e le condizioni della fornitura di n. 10 notebook da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola, nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse II, azione 10.8.6, sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", modulo "Dispositivi digitali e libri".

Il documento integra e specifica, sotto il profilo tecnico, quanto previsto dal Disciplinare di Affidamento Diretto e costituisce la base per la formulazione dell'offerta da parte dell'operatore economico invitato in Trattativa Diretta MEPA. Le caratteristiche tecniche indicate all'art. 3 costituiscono requisiti minimi inderogabili; i prezzi saranno definiti in sede di offerta economica da parte dell'operatore invitato, nel rispetto dell'importo a base di negoziazione di cui in premessa.

Art. 2 - Riferimenti normativi e di progetto

- l'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026, Asse II, azione 10.8.6, sotto azione 6A "Centri scolastici digitali";
- il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, di destinazione delle risorse;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici, in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b);
- le Regole del Sistema di e-Procurement MEPA - Trattativa Diretta;
- il Disciplinare di Affidamento Diretto della presente procedura, di cui il presente documento costituisce allegato tecnico.

Art. 3 - Descrizione della fornitura, caratteristiche tecniche minime e quantità

La fornitura ha ad oggetto n. 10 notebook, in coerenza con l'art. 3 dell'Avviso prot. 95450/2026, articolati nelle categorie e con le caratteristiche tecniche minime di seguito indicate. Le caratteristiche costituiscono requisiti minimi inderogabili: l'operatore economico potrà proporre modelli e marche di propria scelta, purché rispondenti o superiori a quanto richiesto.

Categoria di bene	Caratteristiche tecniche minime richieste	Quantità
Notebook - fascia alta (con capacità AI integrata)	Processore: tipo Intel Core Ultra 7 (o equivalente superiore), con capacità AI dedicata (classe Copilot+ PC)	2

Categoria di bene	Caratteristiche tecniche minime richieste	Quantità
	Scheda grafica: integrata Display: 16" o superiore Memoria RAM: 16 GB Unità di archiviazione: SSD 512 GB Sistema operativo: Windows 11 Home, originale e licenziato Dotazione: webcam, microfono, speaker integrati Antivirus con licenza 12 mesi incluso	1
Notebook – fascia standard	Processore: tipo AMD Ryzen 7 (o Intel Core i7 equivalente) Scheda grafica: integrata (UMA) Memoria RAM: 8 GB Unità di archiviazione: SSD NVMe 512 GB Display: 15,6" FHD IPS, slim bezel Batteria: capacità non inferiore a 50 Wh Sistema operativo: Windows 11 Pro, originale e licenziato Antivirus con licenza inclusa	7
Notebook ricondizionato (fascia economica) – marca Dell, HP, Lenovo, Acer o equivalente, in base alla disponibilità di mercato	Processore: tipo Intel Core i5, ottava generazione o superiore Memoria RAM: 8 GB Display: 15,6" Sistema operativo: Windows 11 Pro, originale e licenziato Prodotto rigenerato/ricondizionato con garanzia funzionale minima 12 mesi	1
Totale unità (voce B)	10	

Nota 1: per il notebook ricondizionato di cui alla terza riga, in deroga a quanto previsto in via generale dall'art. 4, è ammessa la fornitura di prodotto rigenerato/ricondizionato, in ragione della specifica disponibilità di mercato, fermo restando il rispetto delle caratteristiche minime indicate e di una garanzia funzionale non inferiore a 12 mesi.

Nota 2: la fornitura non comprende software aggiuntivo oltre ai sistemi operativi e agli antivirus richiesti; pertanto la percentuale di software rispetto al totale della voce Forniture è pari a 0%, nel rispetto del limite del 20% di cui all'art. 4.2, lett. B, dell'Avviso.

Art. 4 – Caratteristiche tecniche minime inderogabili (requisiti trasversali)

Oltre a quanto specificato per singola categoria all'art. 3, tutti i beni forniti dovranno rispettare, come requisiti minimi trasversali:

- marcatura CE e conformità alle norme di sicurezza elettrica ed elettromagnetica vigenti;

- sistema operativo originale e regolarmente licenziato, con licenza cedibile all'Istituzione scolastica;
- garanzia del produttore (o garanzia funzionale, per il prodotto ricondizionato) non inferiore a quanto indicato all'art. 3, con assistenza on-site o equivalente sul territorio nazionale;
- compatibilità con gli standard didattici e amministrativi già in uso presso l'Istituzione scolastica;
- dotazione di manuali d'uso e dichiarazioni di conformità in lingua italiana;
- rispondenza ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui all'art. 57 del D.Lgs. 36/2023, ove pertinenti alla categoria merceologica.

Salvo quanto previsto per la categoria "notebook ricondizionato" di cui all'art. 3, non sono ammesse offerte di prodotti rigenerati o ricondizionati per le restanti categorie, salvo diversa ed espressa indicazione della Stazione Appaltante in sede di richiesta di offerta.

Art. 5 - Quadro economico di riferimento

Il quadro economico complessivo dell'intervento, definito ai sensi dell'art. 4.1 dell'Avviso prot. 95450/2026, viene così rimodulato:

Voce di costo	% max (art. 4.1 Avviso)	Importo (IVA inclusa)
A. Spese organizzative e gestionali	6%	0
B. Acquisti di beni (forniture) - oggetto del presente capitolato	90%	€ 8.995,42
C. Pubblicità (obbligatoria)	2%	€ 183,58
D. Conformità/Certificato di regolare esecuzione	2%	0
TOTALE FINANZIAMENTO	100%	€ 9179,00

Il presente capitolato ha ad oggetto esclusivamente la voce B "Acquisti di beni", il cui importo costituisce il limite massimo di spesa (a base di negoziazione) per la fornitura descritta all'art. 3. Tutti gli importi sono da intendersi I.V.A. inclusa, come previsto dall'art. 4 dell'Avviso. I prezzi unitari e totali dei singoli beni saranno indicati dall'operatore economico in sede di offerta, nel rispetto di tale limite massimo, fatta salva l'eventuale rideterminazione conseguente a ribassi, economie o verifiche di congruità.

Art. 6 - Consegna, installazione e configurazione

La fornitura dovrà essere consegnata, a cura e spese dell'affidatario, presso la sede indicata dalla Stazione Appaltante, e comprende:

- trasporto e facchinaggio fino al punto di installazione;
- installazione, configurazione di base e messa in funzione dei dispositivi;
- rimozione degli imballaggi e dei materiali residui;
- consegna della documentazione tecnica, delle dichiarazioni di conformità e dei manuali d'uso.

L'esecuzione delle prestazioni dovrà essere completata entro il termine indicato nella scheda dati di cui in premessa, e in ogni caso in tempo utile a consentire la chiusura e la rendicontazione del progetto entro il 15 Ottobre 2026, termine perentorio previsto dal punto 1 del provvedimento di autorizzazione prot. A00GABMI0170737 del 03.07.2026

Art. 7 - Formazione e assistenza

Ove richiesto dalla Stazione Appaltante, l'affidatario dovrà garantire una sessione di addestramento all'uso delle dotazioni fornite, rivolta al personale scolastico individuato, nonché un servizio di assistenza tecnica e supporto post-vendita per l'intero periodo di garanzia.

Art. 8 – Verifica di conformità e collaudo

Ai sensi dell'art. 4.2, lett. D, dell'Avviso, l'Istituzione scolastica provvede al rilascio del certificato di verifica di conformità o di regolare esecuzione non oltre tre mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni, a cura del RUP, con l'eventuale supporto della figura tecnica appositamente incaricata. Il saldo del pagamento è subordinato all'emissione di tale certificato.

La verifica ha ad oggetto, in particolare, la corrispondenza dei beni consegnati alle caratteristiche tecniche minime richieste all'art. 3 e la funzionalità delle dotazioni fornite.

Art. 9 – Obblighi di pubblicità e targhettatura FESR

L'affidatario è tenuto ad apporre, su tutti i beni acquistati con il finanziamento FESR, targhette identificative recanti logo, codice del progetto e indicazione del fondo, ai sensi dell'art. 4.2, lett. C, dell'Avviso. I relativi oneri, ove non già ricompresi nel prezzo dei beni, rientrano nella voce di costo C "Pubblicità" del quadro economico.

Art. 10 – Garanzia e assistenza post-vendita

Fermo quanto previsto dall'art. 4 e dall'art. 3 per il notebook ricondizionato, i beni forniti dovranno essere coperti da garanzia del produttore (o garanzia funzionale) per il periodo minimo indicato per ciascuna categoria, con possibilità per la Stazione Appaltante di richiedere, in sede di offerta, condizioni migliorative.

Art. 11 – Penali/Garanzia Definitiva

In caso di mancata consegna, installazione o collaudo nei termini stabiliti, non imputabile a cause di forza maggiore, la Stazione Appaltante non procederà all'applicazione di penali giornaliere, in quanto è stata richiesta all'operatore economico la costituzione della garanzia definitiva a tutela del corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Pertanto, qualora l'operatore economico non provveda alla regolare esecuzione della fornitura nei tempi e secondo le modalità previste dal contratto, la Stazione Appaltante potrà procedere all'escussione della garanzia definitiva, fatta salva ogni ulteriore azione a tutela dell'interesse pubblico, compresa la risoluzione del contratto nei casi di grave inadempimento.

Art. 12 – Modalità e termini di pagamento

Il pagamento sarà effettuato, previa emissione di fattura elettronica riportante CIG e CUP, a seguito della verifica positiva di conformità/regolare esecuzione, del DURC in corso di validità e della verifica di cui all'art. 4.2, lett. D, dell'Avviso, secondo i termini indicati nel Disciplinare di Affidamento Diretto.

Art. 13 – Sostenibilità ambientale e principio DNSH

L'affidatario è tenuto al rispetto del principio DNSH ("Do No Significant Harm") e delle prescrizioni CAM applicabili, rendendo le dichiarazioni e producendo la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante e dal Disciplinare di Affidamento Diretto.

Art. 14 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato tecnico semplificato, si rinvia integralmente al Disciplinare di Affidamento Diretto, alla documentazione di gara pubblicata sulla piattaforma MEPA e alla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

Acquisto dispositivi digitali POC per la scuola 10.8.6A-FDRPOC-CA-2026-208

Dati Principali

Numero RDO

6482753

Nome RDO

Acquisto dispositivi digitali POC per la scuola 10.8.6A-FDRPOC-CA-2026-208

Tipologia di contratto

Appalto di forniture

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

LUCIA FEDERICO

FDRLCU63B49F912F

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

LUCIA FEDERICO FDRLCU63B49F912F

Stazione Appaltante

AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE STATALI > MINISTERI
E AGENZIE FISCALI > MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Ente Committente

AMMINISTRAZIONE ENTI ED AZIENDE STATALI > MINISTERI
E AGENZIE FISCALI > MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Date

Pubblicazione 22/07/2026 10:03**Inizio presentazione offerte** 22/07/2026 10:03**Termine ultimo presentazione offerte** 27/07/2026 18:00**Data limite stipula contratto** 31/08/2026 12:00**Data limite di consegna beni/decorrenza** 30/09/2026 00:00

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

-

CUP

D34D26002470007

Finanziamento (Fonte/Fondo/Percentuale)

Non presente

CPV

Identificativo

30200000-1

Descrizione

Apparecchiature informatiche e
forniture

Categoria

Dispositivi e sistemi di
comunicazione

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

VALORE ECONOMICO

Decimali Offerta

2

Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo base d'asta

€ 7.373,30

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

€ 0,00

Dati consegna e fatturazione

Fatturazione: PIAZZA CIANCULLO,1 NOCERA INFERIORE (SALERNO);Consegna: PIAZZA CIANCULLO,1 NOCERA INFERIORE (SALERNO); Aliquote: secondo la normativa vigente

Documentazione Gara

**1 Autodichiarazione requisiti di partecipazione.docx****491.1 Kb****Autodichiarazione possesso requisiti di partecipazione****10 Dichiarazione situazione occupazionale.docx****19.3 Kb****Dichiarazione situazione occupazionale****2 Tracciabilità flussi.docx****477.6 Kb****Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari****3 Dichiarazione relativa conflitto di interesse.docx****493.1 Kb****Dichiarazione relativa conflitto di interesse**

4 Dichiarazione Ccnl costi per la sicurezza e Manodopera.docx

483.4 Kb

Dichiarazione Ccnl costi per la sicurezza e Manodopera

5 Dichiarazione Titolare effettivo.docx

492.5 Kb

Dichiarazione Titolare effettivo

6 Dichiarazione di consapevolezza.docx

492.7 Kb

Dichiarazione di consapevolezza

7 Dichiarazione di impegno GARANZIA DEFINITIVA.docx

492.2 Kb

Dichiarazione di impegno GARANZIA DEFINITIVA

8 Patto di integrità.docx

130.6 Kb

Patto integrita**9 Dichiarazione lavoratori disabili.docx**

19.1 Kb

Dichiarazione lavoratori disabili**capitolato_tecnico_gb_vico.pdf**

338.7 Kb

Capitolato tecnico**timbro_Disciplinare Dispositivi comodato uso-signed.pdf**

520.1 Kb

Disciplinare da restituire con accettazione

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

05875560657

AVR 77 S.R.L.

