



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"G.B.VICO"**

*Liceo Classico – Liceo Linguistico – Istituto Tecnico Economico*

Piazza Cianciullo,1 – Tel. 0815176462 – Fax. 0815179225

84014 – Nocera Inferiore (SA)



e-mail – [sais07200d@istruzione.it](mailto:sais07200d@istruzione.it)

[sais07200d@pec.istruzione.it](mailto:sais07200d@pec.istruzione.it)

Sito Web – [www.istitutoistruzionesuperioregbvico.edu.it/](http://www.istitutoistruzionesuperioregbvico.edu.it/)

Cod. Min. SAIS07200D

Codice Fiscale 94079350651

**Codice Univoco UFFMTD**

I.I.S. "G.B. VICO"-NOCERA INFERIORE  
Prot. 0010737 del 28/09/2021  
04-05 (Uscita)

Nocera Inferiore, 28 Settembre 2021

Albo on line

A tutti gli interessati

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**  
**INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA**  
**OCCASIONALE INTELLETTUALE ESPERTI ESTERNI**  
**ASSISTENZA MEDICA/PSICOLOGICA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** l'assegnazione delle risorse ex art.58. comma 4 D.L. 25 Maggio 2021 n.73, convertito con modificazioni dalla Legge n.106 del 23 Luglio 2020 – Decreto Sostegni bis;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;
- TENUTO CONTO** della Nota MI Prot. n. 1746 del 26 ottobre 2020;
- VISTO** dell'art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;
- VISTO** dell'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- TENUTO CONTO** della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;
- TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di incarichi a personale esterno all'amministrazione deliberati nella seduta del 11 Novembre 2020;
- CONSIDERATA** la natura dell'attività di fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

**EMANA**

il presente avviso pubblico rivolto al **PERSONALE ESTERNO – PERSONE FISICHE** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di: N.1 Esperto per l'assistenza psicologica agli alunni ed al personale dell'Istituto.

### Articolo 1 – Interventi previsti

Le attività svolte dall'esperto devono mirare a dare supporto psicologico alle istituzioni scolastiche per rispondere a disagi, traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico ed avranno la **durata fino ad un massimo di n.40 ore** .

### Articolo 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione sono stati deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11 Novembre 2020

#### TITOLO ACCESSO

Laurea specialistica in psicologia  
Iscrizione albo professionale psicologi

#### TITOLI DI SELEZIONE

Voto laurea specifica	110 lode	10 punti
	Da 108 a 110	8 punti
	Da 100 a 107	6 punti
	Fino a 99	4 punti
Master annuale attinente l'attività da svolgere	Max 3 titoli	2 punti per ogni titolo
Esperienza lavorativa in ambito scolastico di almeno un anno Documentato e retribuito	1 punto per ogni anno	Max 4 punti
Proposta progettuale		Max 10 punti
Totale max		30 punti

### Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

La prestazione professionale sarà svolta, dal mese di Novembre 2021 al 08 Giugno 2022

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo ed il rilascio di una dichiarazione

### Articolo 4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (All. 1–istanza di partecipazione; All. 2–scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.istitutoistruzionesuperioregbvico.edu.it>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere tramite posta elettronica all'indirizzo [sais07200d@istruzione.it](mailto:sais07200d@istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 14 Ottobre 2021.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare, (Indicazioni dei dati essenziali e di merito) nell'ordine quanto segue:

- **cognome e nome;**
- **luogo e data di nascita;**

- residenza;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Dovrà essere, inoltre, indicato il recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente bando.

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un **Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo** redatto in carta semplice, datato e firmato. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.

I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto (Allegato 3).

#### **Art. 5. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria avrà valore definitivo.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, entro il **20 Ottobre 2021** sul sito web della Scuola <http://www.istitutoistruzionesuperioregbvico.edu.it>.

L'aspirante dovrà **assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del Percorso**

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa

#### **Articolo 6 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito

#### **Articolo 7 - Incarico, durata dell'incarico e compensi**

Con il personale selezionato sarà stipulato contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'art. 2222 e successivi del Codice Civile, previo rilascio di dichiarazione di incompatibilità, per l'intera durata dell'incarico, di stabilire rapporti professionali di natura diversa da quelli previsti dal Protocollo di Intesa tra Ministero Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi del 16.10.2020, con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano supporto psicologico

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto il compenso orario, stabilito, è di **€ 40,00** (euro quaranta/00), comprensivo di tutti gli oneri (lordo stato).

L'attività deve essere svolta per un massimo di **ore 40 ore**.

Il compenso lordo sarà assoggettato alla ritenuta di acconto del 20% e IRAP nella misura in vigore al momento del pagamento.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'incaricato svolgerà l'attività in modalità a distanza

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

#### **Articolo 8 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Lucia Federico, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Articolo 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto Istruzione Superiore "G.B.Vico"** rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Lucia Federico**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Ing. Sandro Falivene** I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **dpo@info-studio.it**

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile ai seguenti recapiti: **TEL.: 0815176462 PEO sais07200d@istruzione.it – PEC sais07200d@pec.istruzione.it.**

#### **Articolo 11 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, <http://www.istitutoistruzionesuperioregbvico.edu.it>

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso

amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Lucia Federico  
Firmato digitalmente da FEDERICO LUCIA  
C= IT  
O= I.I.S. "G.B. VICO" - NOCERA INFERIORE  
94079350651

Si allega:

1. Allegato 1 - modello domanda di partecipazione
2. Allegato 2 - modello dichiarazione punteggio
3. Allegato 3 - Modello dichiarazione sostitutiva